



Referat af bestyrelsesmøde

Den 09. oktober 2018 kl. 19.00 i Klubhuset

Deltagere: Lars Agergaard, Brian Molsing, Lars Rasmussen, Bjarne Tolstrup, Bjarne Voigt Hansen, Bente Clausen og Gert Meyer Madsen

1. Opfølgning på seneste bestyrelsesmøde

Punkterne gennemgås af ansvarlige ifølge seneste referat og bestyrelsens to do list som bestyrelsen kan se på www.onedrive.com

Referat:

Gennemgået og tilrettet.

2. Formandens orientering og punkter til drøftelse

- a. Dato for generalforsamling 2019
- b. Orientering om markedsføringsmøde i BLF den 4-10-18
- c. Tag på klubhus, udskiftning af tagsten
- d. Sekretariatet evalueringsmøde den 10-10-18
- e. Møde med Maribo om Pro og shop den 11-10-18 kl. 19.00 i Maribo
- f. Status på forsikringer af maskinpark
- g. Status på arbejder udført af Krogsbølle
- h. Oprykning til 5. Division, økonomiske vilkår.
- i. Greenfee priser m.m i 2019 (temamøde?)
- j. Klubmøder om nye golfregler i 2019. Piet Beke og Mogens Kopytko
- k. DGU-regionalmøde den 25. oktober
- l. Møde med øvrige klubber på LF.

Referat:

Ad a) Generalforsamling afvikles onsdag den 27. februar 2019 kl. 19.00 - dagsorden sættes op på næste bestyrelsesmøde.

Ad b) Formanden orienterede om mødet, herunder om fordeling af midler fra Guldborgsund og Lolland Kommune samt rederiet Færgen. Halsted Kloster Golfklub er med i klyngen Golf og God Nat, hvor klubberne bliver promoveret.

Ad c) Der er tagsten der er gået i stykker og der er enkelte sten som mangler. Husudvalget har påtaget sig opgaven med udbedringen af skaderne og formanden har indskærpet at arbejdsmiljøreglerne overholdes og at de bruger lift eller stillads til opgaven.

Ad d) Der bliver på evalueringsmødet gennemført en evaluering af sæson 2018, herunder weekendordningen som har fyldt en del for sekretariatet. Der er fortsat god opbakning til deltagelse i



sekretariatsteamet. På mødet i teamet vil der blive drøftet arkivering og systematisering af mail. Regler for flexmedlemmer og buggyabatordningen bliver taget op. Aftaler om modtagelse af mail og telefon i vinterhalvåret er på plads.

Ad e) På torsdag har vi møde med Maribo Sø Golfklub, hvor vilkår for samarbejde om pro og golfshop bliver drøftet og aftale forventes indgået.

Ad f) Der er modtaget statusliste over maskinparken fra Mogens og der er optaget dialog med Storstrømmens Forsikring om vilkår.

Ad g) Orienteringen taget til orientering - der gennemføres arbejde blandt andet på maskinhus, bænke etc.

Ad h) Hvis der bliver omkostninger til færgedrift drøftes det med Færgen.

Ad i) Alle betalinger gennemgås på et separat møde.

Ad j) Der udsendes invitation til medlemmerne gennem klubformændene i løbet af efteråret, mens øvrige inviteres i løbet af foråret.

Ad k) Bestyrelsesmedlemmer er inviteret til at deltage.

Ad l) Orienteringen taget til efterretning. Der var et ønske om at der er mulighed for at booke banen tidligere i bookingsystemet, hvilket Lars Agergaard undersøger. Maskiner og fællesindkøb drøftet, men der var enighed om at man i stedet for fællesindkøb låner maskiner klubberne imellem mod betaling af en mindre leje.. Ordning om halv greenfee klubberne imellem fortsætter. Der er et ønske om at Saxkjøbing Hotel og Lalandia indgår i Golf og Godnat.

3. Status på banen

Baneudvalgsformanden giver status for banens vedligehold, herunder dræning af driving range m.m.

Referat

Dræn er spulet og der er trukket propper på greens. Vi har skiftet olieselskab til Danish Agro og der ved denne ændring opnået en besparelse på ca. Kr. 30.000 årligt.

Der er i budgettet afsat kr. 5.000 til nye træer og plantning iværksættes snarest.

Teested-klipper er gået i stykker og der bliver indkøbt tilsvarende brugt maskine for kr. 35.000 excl. Moms.

Højagergård bedes om at afgive tilbud på opretning af damernes tee-sted på hul 3 og toilet på baghullerne.

4. Budget og likviditet – Kassereren

Kassereren orienterer om budgetopfølgning, om aktuel likviditet og antallet af medlemmer.

Referat:

Budgetopfølgningen gennemgået og resultat og likviditet er tilfredsstillende.

5. Matchudvalget



Matchudvalgsformanden orienterer og giver en status over årets matcher samt forslag til matchkalender for 2019.

Referat:

Der er en match tilbage i indeværende år - afslutningsmatchen

Matchkalender for 2019 blev gennemgået - justeringer drøftet, og når kvalhold og divisionskampe bliver offentliggjort af DGU sendes kalenderen ud så vi kan få respons fra klubber i klubberne. Der indkaldes derefter til fælles planlægningsmøde.

6. Sponsorudvalget

Sponsorudvalgsformanden orienterer, og der gives status på opgaven med at finde ny sponsorudvalgsformand.

Endvidere fremlægges drejebog for sponsorudvalget

Referat:

Der er drøftelser med mulig sponsorudvalgsformand. Bjarne Voigt Hansen indkalder alle medlemmer af sponsorudvalget, herunder nye medlemmer som har tilkendegivet at udføre opgaver i sponsorudvalget. Mødet bliver afviklet i november.

Drejebog taget til efterretning – kan blive justeret af sponsorudvalget.

7. Begynderudvalg og pro-træning

Brian Molsing giver en status på begynderaktivitet og pro-træning

Referat:

Vi har i sæsonen haft 19 begyndere til træning og vi har opnået at en stor del af disse fortsætter - 18 har meldt sig ind i klubben og betalt kontingent.

Det er vanskeligt at få børn til træning og bestyrelsen drøftede forskellige muligheder for at involvere offentlige skoler og privatskoler i aktiviteter på banen.

8. Orientering og eventuelt

På næste møde planlægges brunch-arrangement for frivillige for sæson 2019.

Næste møde: 7. december 2018 kl. 17.00.

Regnskabsmøde og temamøde den 10. februar 2019 kl. 09.00.

Referat Bjarne Voigt Hansen